|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Textsorte** | **Was soll ich da machen?** | **Was könnte schwierig sein?** | **Aufbau** | **Darf ich Stilmittel verwenden (1: gar keine erlaubt /5: Stilmittel unbedingt nötig)** | **Darf ich auch mehr schreiben?** |
| Textanalyse | -Inhaltsangabe des Textes  -Beschreibung der Form  (Aufbau, Sprache)  - Beschreibung der Hauptargumente  -Absicht des Autors  -Irgendwas bewerten | -Sprache beschreiben  -Herausfinden, was der Autor mit dem Text wollte | Siehe Spalte 1  0815-Einleitung | 1 | Ja |
| Textinterpretation | Siehe „Textanalyse“, aber Schwerpunkt auf „Was sagt uns dieser Text und warum will er das“ als auf bloße Beschreibung | -Sprache beschreiben und die Beschreibung dann mit dem Rest irgendwie in Zusammenhang bringen | Siehe Spalte 1  0815/Einleitung | 2 (nur bei „Eigene Meinung dazu“ | Ja |
| Zusammenfassung | W-Fragen beantworten | -Nichts abschreiben und trotzdem einen zusammenhängenden Text schreiben  -Keine Meinung schreiben, obwohl die Operatoren eine wollen (???) | Siehe Vorlage  0815-Einleitung | 1 | Nein |
| Offener Brief | Eine einzelne Person/Zeitung und gleichzeitig eine größere Öffentlichkeit über irgendetwas informieren und dann überzeugen | -Stilmittel  -Nicht so klingen wie ein Leserbrief  -Achtung, Achtung, Achtung: Höflichkeit SIE | -Sehr geehrte® XY  -Wer bin ich und warum schreib ich  -Was kritisiere ich und warum find ich das schlecht (oder gut)  -Was muss der Adressat/Leser machen und warum?  5-Satz | 5 | Nein |
| Leserbrief | Siehe „Offener Brief“ | Hmm, nix? Kurz halten  Achtung: Höflichkeit „SIE“ | -Siehe „Offener Brief“ | 1-5 | Nein |
| Empfehlung | Einem Auftraggeber erklären, warum er X wählen und Y nicht wählen soll | -den „Auftraggeber“ im Auge behalten | -Vorstellen der Alternativen  -Argumente pro-contra die beiden  -Daraus folgt: „Wir sollten…“ | 1-5 | Ja |
| Kommentar | Die eigene Meinung zu einem Thema unmissverständlich äußern | -Stilmittel  -sehr wenig „Beschreibung“, sehr viel eigene Meinung | -Vorstellung des Themas  -Argument, das für X spricht.  -Meine Argumente gegen X und für Y  -Konsequenzen, Appell etc. | 5 | Nein |
| Erörterung | Mit Argumenten überprüfen, ob eine Behauptung vollständig richtig ist | -Wischiwaschi-Aufbau  -Drecksargumente, nur um mehr Argumente zu haben  -Anzahl der Argumente nicht so wichtig, wichtiger ist die Ausführung, keine Zwei-Zeilen-Argumente | -Einleitung: Vorstellung des Themas  -Pro-und Kontra zum Thema  -eigene Meinung dazu | 1-5 (nicht zu viele Stilmittel, sonst wird’s ein zu langer Kommentar) | Ja |
| Meinungsrede | Durch eine Rede Leute von etwas überzeugen | Unterschied: Sprache-Inhalt  Sprache: nicht so „seriös“, einfach  Inhalt: einfach, aber richtig  Stilmittel | -Vorstellung und Begrüßung  -Argumente für oder gegen etwas  -Aufruf, etwas (nicht) zu tun | 5 | Ja |